

**Tehniline kirjeldus „Riigikaitse avaliku arvamuse uuringud“  
Hanke osa 1****1. Hanke ese**

- 1.1. Lepinguperioodil tellitakse kokku maksimaalselt 56 uuringut (edaspidi nimetatud ka kui küsitlus, teenus, töö) alljärgnevalt:

Uuring	2025	2026	2027	2028
Avaliku arvamuse küsitlus	1	1	1	1
Avaliku arvamuse küsitlus riigipiiri äärsetes maakondades	2	2	2	2
KOKKU	3	3	3	3
Fookusgrupi intervjuud*	10	10	10	10
Ettenägematud lisatööd / Lisauuring(ud)*	1	1	1	1
Maksimaalselt kokku	14	14	14	14

- 1.2. Fookusgrupi intervjuude ja lisatööde/lisauuringute tellimine toimub vastavalt tellija vajadusele. Tellijal ei ole lepinguperioodil kohustust täitjalt fookusgrupi intervjuusid ja ettenägematud lisatöid/lisauuringuid tellida.

**2. Nõuded teenusele**

- 2.1. Nõuded avaliku arvamuse küsitlusele

	Uuring	Avaliku arvamuse küsitlus
2.1.1	Uuringu eesmärk	Avaliku arvamuse monitooringuteenuse tellimise eesmärk on uurida Eesti elanike suhtumist ja hoiakuid riigi institutsioonide (sh eriti Kaitseväge ja Kaitsejõudu), NATO ning rahvusvaheliste sõjaliste operatsioonide suhtes. Tegemist on jätkuga aastatel 2000–2024 tehtud avaliku arvamuse uuringutele.
2.1.2	Korraldamise sagedus	1 kord aastas (kokku 4 uuringut)
2.1.3	Läbiviimise periood	Uuring tuleb läbi viia perioodil 2025–2028 nii, et küsitlused toimuvad sagedusega üks kord aastas I kvartali jooksul: <ul style="list-style-type: none"> <li>avaliku arvamuse küsitlus peab olema teostatud igal aastal <b>hiljemalt 31. märtsiks</b>, st küsitlustööd peavad olema selleks ajaks lõppenud;</li> <li>küsitluse tulemuste presentatsioonid lepitakse kokku jooksvalt.</li> </ul>
2.1.4	Metoodika	Andmete kogumiseks kasutatakse kombineeritud küsitlust, mis peab olema korraldatud <b>veebi- ja telefoniküsitluse meetodil</b> . Telefoniküsitluse osakaal peab olema vähemalt 30%.
2.1.5	Valim	Uuringute üldkogum on <b>Eesti Vabariigi alalised elanikud vanuses 15–74</b> . Vanuserühmad tuleb jaotada kuude gruppi (15–19, 20–29, 30–39, 40–49, 50–59, 60–74). Uuringute valimi suurus on <b>vähemalt 1200</b> juhuvaliku meetodil leitud Eesti elanikku vanuses 15–74. Vajadusel täpsustab tellija demograafilised või muud nõuded (nt muukeelsete protsent).

		<p>Valimi koostamisel tuleb aluseks võtta üldkogumi proportsionaalne mudel maakonna, asulatüübi, soo, vanusegruppide, omandatud haridustaseme ja keelekasutuse lõikes tuginedes Eesti Statistikaameti viimasele võimalikule rahvastiku andmestikule. Uuringu tulemused peavad üldkogumi suhtes olema esinduslikud.</p> <p>Uuringute valim tuleb moodustada selliselt, et see võimaldaks <b>teha järeldusi vähemalt järgmistel tasanditel</b>: kogu valim, sugu, vanuserühm, rahvus, keel, kodakondsus, regioon (Tallinn, Põhja-, Kesk-, Lääne-, Lõuna- ja Ida-Eesti), haridustase. Lepingu täitmise käigus võivad pooled kokku leppida teistsuguses järelduste tegemise tasandis.</p>
2.1.6	Töö sisu	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uuringu ettevalmistamine, sh: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ iga küsitluse ankeet, sh küsimuste sisu, sõnastus ning täpne arv lepitakse poolte vahel kokku eraldi enne igat küsitlust. Ankeedi tõlke eesti keelest vene keelde korraldab täitja;</li> <li>○ küsitluse <b>indikatiivne maht on kuni 100 tunnust</b>, millele lisanduvad alljärgnevas punktis kirjeldatud taustandmed ja tunnused meediatarbimise mõõtmiseks;</li> <li>○ küsitlusest peab muuhulgas selguma vastajate meediakäitumise tüpoloogia, st küsimustik peab lisaks tavapärastele taustandmetele (sugu, vanus, haridus, elukoht, töökoht/amet, sissetulek, rahvus, kodakondsus jms) sisaldama ka meediatarbimist mõõtvaid tunnuseid (olulisemad ajalehed, raadio- ja telekanalid, <i>online</i>-väljaanded, sotsiaalmeediakanalid);</li> </ul> </li> <li>• andmete analüüsimine;</li> <li>• andmefaili korrastamine ja esitamine tellijale SPSS formaadis;</li> <li>• tulemuste lõikes standardtabelite esitamine;</li> <li>• uuringuaruande koostamine;</li> <li>• vajadusel tulemuste esitlemine laiemale kuulajaskonnale suunatud üritustel.</li> </ul>
2.1.7	Tulemus	<p>Täitja esitab tellijale uuringu tulemused:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• andmebaas MS Excel, CSV ja SAV (SPSS) formaadis kirjeldatud tunnuste, kaalutunnuste ning analüüsiks loodud lisatunnustega;</li> <li>• sagedustabelid kõigis küsitud lõigetes MS Excel faili formaadis;</li> <li>• ankeetide ja kirjade lõplikud versioonid eesti ja vene keeles;</li> <li>• küsitluse tulemuste raport MS Word ja PDF formaadis;</li> <li>• uuringutulemuste esitus (mida tuleb ka ette kanda vastavalt punktile 2.1.8).</li> </ul> <p>Iga avaliku arvamuse küsitluse kohta tuleb koostada koondaruanne, mis muuhulgas analüüsib muutusi ja trende avalikus arvamuses (tehniline raport, mis sisaldab mh metoodika- ja valimi kirjeldust, ülevaadet andmekogumisest, küsitluse läbiviimise aega ja usalduspiire).</p> <p>Iga aruanne peab olema võrreldav aastatel 2000–2024 läbi viidud uuringute tulemustega.</p> <p>Iga küsitluse koondaruanne tuleb tellijale esitada <b>25 kalendripäeva jooksul</b> alates küsitluse läbiviimise lõpetamisest digitaalsete eesti- ja inglisekeelsete failidena koos andmefailidega (sh küsitluse algandmed koos metaandmetega).</p> <p>Täitja korrastab andmefaili ja esitab selle tellijale SPSS formaadis.</p> <p>Täitja esitab standardtabelid tulemuste lõikes andmetabelis MS Excel, kus tuuakse välja tulemused üldkogumi ja erinevate tunnuste lõikes</p>

		<p>(standardtabelite lõiked koostab täitja vastavalt tellija esindaja soovidele ja täitja ettepanekutele):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>vastuste jaotus esitatakse lõigetes: kogu valim, sugu, vanuserühm, rahvus, keel, kodakondsus, regioon, maakond, haridustase, sissetulek. Tellija võib vastavalt vajadusele lisada veel kuni 5 lõiget, mille osas lepatakse täitjaga kokku enne analüüsiga alustamist.</li> <li>mõne küsimuse puhul võib olla lisaanalüüsi vajadus, nt vastusevariantide kokku liitmisel või mõne tunnuse omavahel risti vaatamisel. Need lisalõiked lepatakse tellijaga kokku jooksvalt.</li> </ul> <p>Kuni 2024. aastani korraldatud uuringute tulemusi näeb Kaitseministeeriumi veebilehelt <a href="https://www.kaitseministeerium.ee//et/eesmargid-tegevused/avalik-arvamus-riigikaitsest">https://www.kaitseministeerium.ee//et/eesmargid-tegevused/avalik-arvamus-riigikaitsest</a> ning Eesti Sotsiaalteadusliku Andmearhiivi aadressil <a href="https://datadoi.ee/handle/33/81">https://datadoi.ee/handle/33/81</a>.</p>
2.1.8	Tulemuste esitlemine	Vajadusel tuleb täitjal tellija ettepanekul uuringu tulemusi esitada laiemale kuulajaskonnale suunatud üritusel (nt infotund, pressikonverents), maksimaalselt neli korda aastas.

## 2.2. Nõuded avaliku arvamuse küsitlusele riigipiiri äärsetes maakondades

	Uuring	Avaliku arvamuse küsitlus riigipiiri äärsetes maakondades
2.2.1	Uuringu eesmärk	<p>Uuringu eesmärk on täpsemalt uurida riigipiiri äärsetes maakondades elavate Eesti elanike hinnanguid riigikaitsealises küsimustes. Küsitlus viiakse võrreldes põhilise avaliku arvamuse uuringuga (p 2.1) läbi väiksemas mahus ning selle käigus uuritakse järgnevaid teemasid:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>elanike kaitsetahe ning prognoositav käitumine võimalike Eestit ähvardavate ohtude korral;</li> <li>hinnangud Eesti kaitsevõimele ja riigi tegevusele antud valdkonnas;</li> <li>suhtumine ajateenistusse ja teistesse kaitsestruktuuridesse.</li> </ol>
2.2.2	Korraldamise sagedus	2 korda aastas (kokku kaheksa uuringut)
2.2.3	Läbiviimise periood	Küsitlused toimuvad sagedusega kaks korda aastas orienteeruvalt iga aasta suvel ja sügisel.
2.2.4	Metoodika	Andmete kogumiseks kasutatakse küsitlust, mis peab olema korraldatud veebiküsitluse (või veebi- ja telefoniküsitluse või F2F) meetodil.
2.2.5	Valim	<p>Küsitluse valimi suurus peab olema <b>vähemalt 500 inimest vanuses 18–74 Põlva, Võru ja Ida-Viru maakondadest</b> (250 vastajat Ida-Virumaalt, 250 vastajat Põlva- ja Võrumaalt). Valimi koostamisel tuleb aluseks võtta üldkogumi proportsionaalne mudel maakonna, asulatüübi, soo, vanusegruppide ja keelekasutuse lõikes tuginedes Eesti Statistikaameti viimasele võimalikule rahvastiku andmestikule. Uuringu tulemused peavad üldkogumi suhtes olema esinduslikud.</p> <p>Valimi moodustamiseks <b>peab täitja taotlema rahvastikuregistrist nende maakondade elanike lisakontakte</b> (esinduslik juhuvalim soo, vanuse ja rahvuse lõikes). Algse valimi tellimisel tuleb arvestada minimaalse vajaliku vastamismääraga. Isikuandmeid (kontaktandmed ja nimi) kasutab täitja vaid andmekogumise käigus ning peale andmekogumist need hävitatakse. Isikuandmeid ei liideta vastamise andmetega. Rahvastikuregistrist tuleb veebiküsitluse jaoks teha piisavalt suure ülekattega väljavõtte, et täita valimi eesmärk.</p>

		Kuna ankeedis küsitakse ka eriliigilisi isikuandmeid (rahvus, kodakondsus) ning andmeid kasutatakse poliitika kujundamiseks, siis <b>peab täitja koos tellijaga uuringu kooskõlastama TÜ eetikakomisjoni ja AKI-ga</b> (eelistatult ühekordne taotlus lepingu perioodiks).
2.2.6	Töö sisu	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uuringu ettevalmistamine, sh: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ küsitluse indikatiivne maht on <b>kuni 30 tunnust</b> (sh 20 küsimust, mille seas ka taustandmed: elukoht, küsitluse keel, sugu, vanus, rahvus, kodakondsus, sissetulek). Uuringu lõplik ankeet, sh küsimuste sisu, sõnastus ning täpne arv, lepatakse kokku eraldi enne igat küsitlust. Ankeedi tõlke eesti keelest vene keelde korraldab täitja.</li> </ul> </li> <li>• andmete analüüsimine;</li> <li>• andmefaili korrastamine ja esitamine tellijale SPSS formaadis;</li> <li>• tulemuste lõikes standardtabelite esitamine;</li> <li>• uuringuaruande koostamine;</li> <li>• vajadusel tulemuste esitlemine laiemale kuulajaskonnale suunatud üritustel.</li> </ul>
2.2.7	Tulemus	<p>Täitja esitab tellijale uuringu tulemused:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• andmebaas MS Excel, CSV ja SAV (SPSS) formaadis kirjeldatud tunnuste, kaalutunnuste ning analüüsiks loodud lisatunnustega;</li> <li>• sagedustabelid kõigis küsitud lõigetes MS Excel faili formaadis;</li> <li>• ankeetide ja kirjade lõplikud versioonid eesti ja vene keeles;</li> <li>• küsitluse tulemuste raport MS Word ja PDF formaadis;</li> <li>• uuringutulemuste esitus (maksimaalselt neli korda ühe uuringu kohta).</li> </ul> <p>Iga avaliku arvamuse küsitluse kohta tuleb koostada koondaruanne, mis muuhulgas analüüsib muutusi ja trende avalikus arvamuses (tehniline raport, mis sisaldab mh meetodika- ja valimi kirjeldust, ülevaadet andmekogumisest, küsitluse läbiviimise aega ja usalduspiire).</p> <p>Iga küsitluse koondaruanne tuleb tellijale esitada <b>20 kalendripäeva jooksul</b> alates küsitluse läbiviimise lõpetamisest digitaalsete eestikeelse MS Word formaadis failina koos andmefailidega (sh küsitluse algandmed koos metaandmetega).</p> <p>Täitja korrastab andmefaili ja esitab selle tellijale SPSS formaadis.</p> <p>Täitja esitab standardtabelid tulemuste lõikes andmetabelis MS Excel, kus tuuakse välja tulemused üldkogumi ja erinevate tunnuste lõikes (standardtabelite lõiked koostab täitja vastavalt tellija esindaja soovidele ja täitja ettepanekutele):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vastuste jaotus esitatakse lõigetes: kogu valim, sugu, vanuserühm, rahvus, keel, kodakondsus, maakond, haridustase, sissetulek. Tellija võib vastavalt vajadusele lisada veel kuni 5 lõiget, mille osas lepatakse täitjaga kokku enne analüüsiga alustamist;</li> <li>• mõne küsimuse puhul võib olla lisaanalüüsi vajadus, nt vastusevariantide kokku liitmisel või mõne tunnuse omavahel risti vaatamisel. Need lisa lõiked lepatakse tellijaga kokku jooksvalt.</li> </ul>
2.2.8	Tulemuste esitlemine	Vajadusel tuleb täitjal tellija ettepanekul uuringu tulemusi esitada laiemale kuulajaskonnale suunatud üritusel (nt infotund, pressikonverents), maksimaalselt kaks korda aastas.

### 2.3. Nõuded avaliku fookusgrupi intervjuudele

	Uuring	Fookusgrupi intervjuud
2.3.1	Uuringu eesmärk	Vajadusel kuni 40 fookusgrupi intervjuu läbiviimine aastatel 2025–2028 riigikaitse ja julgeolekuga seotud teemadel.
2.3.2	Korraldamise sagedus	Vastavalt vajadusele.
2.3.3	Läbiviimise periood	Vastavalt vajadusele.
2.3.4	Metoodika	Fookusgrupi intervjuu, kuid vajadusel nende asendusena süva- ja ekspertintervjuud.
2.3.5	Valim	Vastavalt vajadusele ja sõltuvalt uuringuteemast.
2.3.6	Töö sisu	Iga fookusgrupi intervjuu indikatiivne maht on 6–8 inimest ja 15–20 küsimust. Intervjuude täpsed teemad ja vestluskavad, gruppide profiilid ning läbiviimise ajad lepatakse tellijaga kokku eraldi, arvestusega, et täitjale peab töö teostamise ettevalmistamiseks jääma aega vähemalt 30 kalendripäeva, kui ei lepita kokku teisiti.
2.3.7	Tulemus	Kõikidest fookusgrupi intervjuudest tuleb koostada kokkuvõtted, mis antakse tellijale üle hiljemalt 30 kalendripäeva pärast ühe tervikliku uuringu moodustava mitme fookusgrupi intervjuu läbiviimist: <ul style="list-style-type: none"> <li>• intervjuude transkriptsioonid;</li> <li>• analüüsiraport, mis sisaldab analüütilist ülevaadet fookusgruppide tulemustest (illustreerituna intervjuudes osalejate tsitaatidega).</li> </ul> <p><b>NB!</b> Fookusgrupi intervjuu ühiku hinna kalkuleerimisel peab pakkuja lähtuma maksimaalsest raskusastmest, inimeste ja küsimuste mahust ning arvestama ka võimalusega, et nimetatud intervjuusid tellitakse ainult vajadusel ja nende tegelik maht selgubki tegelike vajaduste alusel. Kogus 40 on eelduslik ja tellija ei kohustu nimetatud koguses küsitlusi tellima.</p>
2.3.8	Tulemuste esitlemine	Vastavalt vajadusele, kuid maksimaalselt üks kord ühe uuringuteema ulatuses.

### 2.4. Nõuded ettenägematutele lisatöödele / lisauuringutele

	Uuring	Ettenägematud lisatööd / lisauuring(ud)
2.4.1	Uuringu eesmärk	Tellija võib vajadusel tellida lisatöid avaliku arvamuse monitoorimiseks, mille eesmärk on uurida Eesti elanike suhtumist ja hoiakud riigi institutsioonide (sh eriti kaitseväge ja Kaitseliidu), riigikaitse, NATO ning rahvusvaheliste sõjaliste operatsioonide suhtes.
2.4.2	Korraldamise sagedus	Lisatööde hulk, valimi suurus, küsimustike maht ja metoodika lepatakse kokku jooksvalt lepingu kehtivuse jooksul.
2.4.3	Läbiviimise periood	Vastavalt vajadusele.
2.4.4	Metoodika	Vastavalt vajadusele.
2.4.5	Valim	Vastavalt vajadusele. Valimi suurus ei ületa lepinguga tellitava ühe avaliku arvamuse põhiuuringu või fookusgrupiuuringu valimi suurust ega küsimustike mahtu.
2.4.6	Töö sisu	Valimi suurus ja küsimustike maht ei ületa lepinguga tellitava ühe avaliku arvamuse uuringu või fookusgrupiuuringu valimi suurust ega küsimustike mahtu.
2.4.7	Tulemus	Täitja esitab tellijale uuringu tulemused:

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• andmebaas MS Excel ja SPSS formaadis kirjeldatud tunnuste, kaalutunnuste ning analüüsiks loodud lisatunnustega;</li> <li>• sagedustabelid kõigis küsitud lõigetes MS Excel faili formaadis;</li> <li>• ankeetide ja kirjade lõplikud versioonid eesti ja vene keeles;</li> <li>• küsitluse tulemuste raport MS Word formaadis.</li> </ul>
2.4.8	Tulemuste esitlemine	Vastavalt vajadusele, kuid maksimaalselt 2 korda ühe uuringu ulatuses.

### 3. Nõuded teenust osutavale personalile

- 3.1. Täitja tagab lepinguperioodil tehnilises kirjelduses nimetatud küsitluste korraldamiseks vähemalt kaheliikmelise projektimeeskonna olemasolu. Vajalikud rollid ja peamised vastutused meeskonnas on toodud punktides 3.2 ja 3.3.
- 3.2. Täitja tagab lepinguperioodil **analüütik-projektijuhi** rolli täitva isiku, kes vastutab kõikide tellitavate uuringute ettevalmistamise, läbiviimise ja analüüsimise eest.
  - 3.2.1. Analüütik-projektijuhil peab olema vähemalt viieaastane kogemus hankelepingu esemega sarnaste avaliku sektori projektide ettevalmistamisel, läbiviimisel ja analüüsimisel. Hankelepingu esemega sarnaste projektide all peab tellija silmas sotsiaal- ja avaliku arvamuse uuringuid, valimiga vähemalt 800 respondenti ning mille juures on analüütik-projektijuhi tööülesanneteks olnud uuringuprojektide koordineerimine, klientide nõustamine, ankeetide väljatöötamine, andmete analüüs ning uuringuaruannete koostamine ja esitlemine.
  - 3.2.2. Analüütik-projektijuht peab uuringu kõneisikuna vajadusel tutvustama uuringutulemusi tellija asukohas avalikel esitlustel (vt p-d 2.1.8, 2.2.8, 2.3.8 ja 2.4.8).
  - 3.2.3. Täitja riigihanke pakkumuses nimetatud analüütik-projektijuht osaleb teenuse osutamisel isiklikult. Analüütik-projektijuhi vahetamine lepinguperioodil on võimalik üksnes tellijaga vähemalt e-kirja teel või kirjalikult kooskõlastatult.
  - 3.2.4. Täitja peab analüütik-projektijuhi vahetumisel tagama, et uue analüütik-projektijuhi kogemus vastab tehnilises kirjelduses sätestatud nõuetele.
- 3.3. Täitja tagab lepinguperioodil **uuringueksperti** rolli täitva isiku, kes vastutab kõikide tellitavate uuringute läbiviimise eest.
  - 3.3.1. Uuringuekspertil peab olema vähemalt viieaastane kogemus hankelepingu esemega sarnaste avaliku sektoriga seotud uuringute läbiviimisel. Hankelepingu esemega sarnaste avaliku sektoriga seotud uuringute all peab tellija silmas sotsiaal- ja avaliku arvamuse uuringuid, valimiga vähemalt 800 respondenti ning mille juures on uuringueksperti tööülesanneteks olnud uuringudisain, sh uuringu meetodika valik, ankeetide väljatöötamine, andmete analüüs ning uuringuaruannete koostamine ja esitlemine. Uuringuekspertil peab viimase viie aasta jooksul olema läbi viidud minimaalselt kolm analoogset avaliku sektoriga seotud uuringut.
  - 3.3.2. Täitja riigihanke pakkumuses nimetatud uuringuekspert osaleb teenuse osutamisel isiklikult. Uuringueksperti vahetamine lepinguperioodil on võimalik üksnes tellijaga vähemalt e-kirja teel või kirjalikult kooskõlastatult.
  - 3.3.3. Täitja peab uuringueksperti vahetumisel tagama, et uue uuringueksperti kogemus vastab tehnilises kirjelduses sätestatud nõuetele.

### 4. Teenuse tellimise ajakava ja tähtajad

- 4.1. Avaliku arvamuse küsitlus peab olema teostatud igal aastal perioodil 2025–2028 hiljemalt 31. märtsiks (st küsitlustööd peavad olema selleks ajaks lõppenud). Küsitluse tulemuste presentatsioonid lepitakse kokku jooksvalt.
- 4.2. Avaliku arvamuse uuringud riigipiiri äärses maakondades:

- 4.2.1. aasta esimene uuring peab olema tehtud hiljemalt 15. augustiks aastatel 2025–2028 (st küsitlustööd peavad olema selleks ajaks lõppenud).
- 4.2.2. aasta teine uuring peab olema tehtud hiljemalt 15. detsembriks aastatel 2025–2028 (st küsitlustööd peavad olema selleks ajaks lõppenud).
- 4.3. Fookusgrupi intervjuude läbiviimise ajagraafik lepitakse kokku vastavalt vajadusele.
- 4.4. Ettenägematute lisatööde/lisauuringute teostamise ajagraafik lepitakse kokku vastavalt vajadusele.
- 4.5. Täitja esitab küsitluse koondaruande tellija kontaktisikule hiljemalt 25 kalendripäeva jooksul alates küsitluse läbiviimise lõpetamisest. Tööde üleandmine toimub üleandmise-vastuvõtmise akti alusel.

## **5. Muud tingimused**

- 5.1. Kõik õigused täitja poolt lepingu täitmise käigus tehtavate küsitluste, intervjuude, koondaruannete ja analüüside kasutamiseks jäävad tellijale.
- 5.2. Täitja peab vajadusel tutvustama uuringutulemusi (vt p-d 2.1.8, 2.2.8, 2.3.8, 2.4.8) tellija määratud asukohas laiemale kuulajaskonnale suunatud üritusel. Kui täitja soovib uuringut tutvustada kolmandatele osapooltele, tuleb see eelnevalt tellijaga vähemalt kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis kooskõlastada.
- 5.3. Tellija poolt tellitud uuringu „Avalik arvamus ja riigikaitse“ elektroonilised andmefailid statistikapaketi SPSS formaadis antakse täitja poolt üle ka Tartu Ülikooli konsortsiumile Eesti Sotsiaalteaduslik Andmearhiiv (ESTA).